

Cara-cara Menggunakan Sistem Aduan Pejabat Tanah dan Galian Selangor

1. Laman Utama



The screenshot shows the homepage of the e-Aduan system. At the top, there is a navigation bar with three links: "Laman Utama", "Aduan Baru" (circled in red), and "Status Aduan". Below the navigation bar, there is a heading "Selamat Datang Ke Sistem e-Aduan Pejabat Tanah dan Aduan Selangor". The main content area is divided into two columns. The left column is titled "Hantar Aduan Anda Kepada Kami" and contains a paragraph of text and a button labeled "Hantar Aduan" (circled in red). The right column is titled "Semakan Status Aduan" and contains a paragraph of text, two input fields for "Email:" and "No. KP:", and a button labeled "Semak Status Aduan".

[Laman Utama](#) [Aduan Baru](#) [Status Aduan](#)

Selamat Datang Ke Sistem e-Aduan Pejabat Tanah dan Aduan Selangor

e-Aduan merupakan sebuah sistem yang berfungsi menyalurkan aduan daripada pengguna kepada pihak PTGS. Ia dikendalikan oleh Bahagian Korporat PTGS bagi menyelesaikan aduan dari pengguna secara online. Pengadu boleh menghantar aduan dan juga boleh menyemak status aduan mereka melalui sistem ini. Sistem ini dibangunkan oleh Bahagian Teknologi Maklumat PTGS.

Hantar Aduan Anda Kepada Kami

Sila berikan maklumat anda secara terperinci, supaya kami dapat membantu anda secepat mungkin. Untuk melihat status aduan yang telah dihantar sebelumnya, sila gunakan borang di sebelah kanan.

Hantar Aduan

Semakan Status Aduan

Anda boleh menyemak status aduan anda dengan mengisi email dan nombor KP yang tertera pada email anda di bawah ini

Email:

No. KP:

Semak Status Aduan

Untuk menghantar aduan, sila tekan pada butang "Hantar Aduan" atau "Aduan Baru", maka pengguna akan dihalakan ke laman seperti di muka sebelah.

2. Modul Hantar aduan

[Laman Utama](#) [Aduan Baru](#) [Status Aduan](#)

Sila isi borang di bawah ini untuk membuat aduan.

Nota: Maklumat bertanda * perlu diisi

Maklumat Pengadu

Nama Lengkap: *

Alamat: *

No Kad Pengenalan: * Contoh :666666-22-4444

Nombor Telefon: * Contoh :03-55447892

Alamat Email: *

Maklumat Aduan

Pilihan Aduan: *

Daerah Dirujuk: *


Tajuk Aduan: *

Lokasi Aduan: *

Maklumat Aduan: *

Lampiran: Boleh memuat naik lebih dari satu fail.

Fail:

Sila Masukkan Kod Untuk Pengesahan  *

Copyright © 2012 Pejabat Tanah dan Galian Selangor. All Rights Reserved

- Kesemua petak yang bertanda * adalah wajib di isi.
- Alamat email yang di isi perlulah betul dan sah kerana ia adalah “username” anda.
- Setelah anda klik pada butang di atas, paparan seperti di muka sebelah akan muncul.

[Laman Utama](#) [Aduan Baru](#) [Status Aduan](#)

Aduan Anda Telah Dihantar

muza,

Terima kasih kerana menghubungi kami.
Aduan anda telah dihantar kepada kami untuk diproses.

Pejabat Tanah Dan Galian Selangor

- Aduan yang dihantar akan diproses dan pengguna yang menghantar akan mendapat notis di email pengguna tersebut.

3. Semakan Status Aduan



Semakan Status Aduan

Anda boleh menyemak status aduan anda dengan mengisi email dan nombor KP yang tertera pada email anda di bawah ini

Email:

No. KP:

Semak Status Aduan

Fungsi semakan status aduan yang terletak di laman utama ini adalah untuk memaparkan senarai aduan-aduan yang telah di hantar sebelumnya. Pengguna wajib memasukkan alamat email dan nombor KP untuk menyemak status aduan.

4. Senarai Status Aduan

Laman Utama Aduan Baru Senarai Aduan Log Keluar						
Paparan 1 - 2 Daripada 2 Senarai Aduan				Aduan Baru	Selesai	Refresh
Nombor Aduan	Tarikh Aduan	Status	Perkara Aduan	Jabatan	Email	
 298190	12/14/2012	Diproses	accident	Pasukan Petugas Khas	muza@mncsb.com	
 949008	11/28/2012	Diproses	123456	Pasukan Petugas Khas	muza@mncsb.com	
Copyright © 2012 Pejabat Tanah dan Galian Selangor. All Rights Reserved						

Gambar diatas menunjukkan senarai status aduan yang telah dihantar sebelumnya oleh pengguna. Pengguna dapat melihat aduan-aduan yang sebelumnya telah di hantar, pengguna dapat juga menghantar catatan maklumbalas langsung kepada pegawai teknologi maklumat.